



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

ПРИКАЗ

30.03.2011

Москва

№ 151

О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 834 «Об особенностях списания федерального имущества»

В соответствии с подпунктом «г» пункта 6 и пунктом 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402), и подпунктом 9.9 Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 396 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3343, 2006, № 15, ст. 1612, 2008, № 17, ст. 1883, № 26, ст. 3063, № 42, ст. 4825, № 46, ст. 5337, 2009, № 6, ст. 738, № 18 (2ч.), ст. 2249, № 33, ст. 4081, № 51, ст. 6332, 2010, № 6, ст. 652, № 13, ст. 1502, № 26, ст. 3350), п р и к а з ы в а ю:

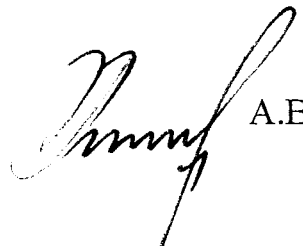
1. Утвердить:

Порядок согласования Федеральным агентством воздушного транспорта списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями, подведомственными Росавиации, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Перечень документов, необходимых для согласования Федеральным агентством воздушного транспорта списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями, подведомственными Росавиации, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Росавиации К.А. Махова.

Руководитель


А.В. Нерадько

Порядок согласования Федеральным агентством воздушного транспорта списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями, подведомственными Росавиации

1. Согласование списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями, подведомственными Росавиации (далее – организации), осуществляется в центральном аппарате Росавиации.

2. Согласование Росавиацией списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за организациями, осуществляется после поступления в Росавиацию необходимого пакета документов.

3. Поступивший в Росавиацию пакет документов, необходимых для согласования Федеральным агентством воздушного транспорта списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за организациями, направляется в Управление правового обеспечения и имущественных отношений Росавиации.

В случаях представления неполного комплекта документов, а также ненадлежащего оформления документов, Управление правового обеспечения и имущественных отношений Росавиации возвращает их на доработку с указанием причин возврата.

4. Представленные организацией документы, необходимые для согласования списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), Управление правового обеспечения и имущественных отношений Росавиации рассматривает в срок не более 30 дней со дня их поступления в Росавиацию и, по согласованию с Управлением финансового обеспечения, бюджетного планирования и отчетности Росавиации, готовит проект письма Росавиации.

5. Письмо Росавиации о согласовании (невозможности согласования) списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) направляется в адрес организации-заявителя за подписью заместителя руководителя Росавиации.

6. Поступившие в Росавиацию пакеты документов, необходимых для согласования списания федерального недвижимого имущества (включая объекты

незавершенного строительства), организациям не возвращаются и остаются на хранении в Росавиации.

Перечень документов, необходимых для согласования Федеральным агентством воздушного транспорта списания федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями, подведомственными Росавиации

1. Предложения федерального государственного унитарного предприятия, федерального казенного предприятия или федерального государственного учреждения, подведомственного Росавиации (далее – организация), о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за организацией на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, на бланке этой организации, содержащем полное наименование организации.

2. Перечень федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), предлагаемого к списанию (либо указывается в предложении о списании, либо прилагается к предложению о списании в виде отдельного документа, например, когда к списанию предлагается несколько объектов недвижимого имущества), с указанием:

наименования объекта основных средств;
инвентарного номера объекта основных средств;
года постройки объекта основных средств;
первоначальной стоимости объекта основных средств;
остаточной стоимости объекта основных средств на момент списания;
срока полезного использования, установленного для данного объекта основных средств, и срока фактического использования на момент списания.

3. Заверенная руководителем организации (или нотариально) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации организации.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее трех месяцев до представления документов.

5. Документ (справка) организации, подтверждающий наличие или отсутствие процедур исполнительного производства или банкротства, а также риска их возникновения, в отношении организации, представляющей федеральное имущество к списанию.

6. Заверенная копия приказа руководителя организации, представляющей федеральное имущество к списанию, о назначении комиссии по списанию.

7. Копии проектов актов о списании.

8. Копия инвентарной карточки учета объекта основных средств, подлежащего списанию, с указанием всех обязательных реквизитов.

9. Выписка из реестра федерального имущества, которой подтверждается, что объект основных средств, подлежащий списанию, внесен в указанный реестр.

10. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданная не ранее чем за один месяц до ее направления, содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности Российской Федерации, праве хозяйственного ведения или права оперативного управления организации на подлежащее списанию федеральное имущество.

11. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированном праве Российской Федерации на земельный участок, на котором располагается объект недвижимого имущества, подлежащий списанию.

12. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок под объектом недвижимости, подлежащим списанию (с приложением копии кадастрового плана земельного участка).

13. Копия технического паспорта на объект основных средств, подлежащий списанию, действительного на дату его представления, выданного организацией, осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, либо копия справки о техническом состоянии объекта, выданной той же организацией (в случае значительного износа или повреждения объекта).

14. Справка о стоимости объекта незавершенного строительства на момент списания (при списании объектов незавершенного строительства).

15. Копия пояснительной записки с подробным обоснованием причин списания объектов незавершенного строительства с приложением копий документов, являющихся составной частью проектной документации (при списании объектов незавершенного строительства).

16. Копия заключения технической экспертизы, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности, с приложением копии лицензии (при списании объектов незавершенного строительства).

17. Акт проверки, проведенной организацией, о ненадлежащем использовании/хранении объекта основных средств с указанием виновных лиц (при списании объектов основных средств, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования).

18. Информация о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта основных средств, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц) (при списании объектов основных средств, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования).

19. Копия постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела (при его наличии) (при списании объектов основных средств, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования).

20. Справка организации о стоимости нанесенного ущерба (при списании объектов основных средств, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования);

21. Справка организации о возмещении ущерба виновными лицами (при списании объектов основных средств, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования).

22. Справка с подробным пояснением причины, вызвавшей списание объектов основных средств до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц) (при списании объектов основных средств, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования).

23. Копия акта о причиненных повреждениях (при списании объектов основных средств, пришедших в негодное состояние в результате стихийных бедствий или иных чрезвычайных ситуаций).

24. Копия справки органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или муниципального образования, подтверждающей факт стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций (при списании объектов основных средств, пришедших в негодное состояние в результате стихийных бедствий или иных чрезвычайных ситуаций).

25. Справка организации о стоимости нанесенного ущерба (при списании объектов основных средств, пришедших в негодное состояние в результате стихийных бедствий или иных чрезвычайных ситуаций).

26. Акт о техническом состоянии объекта недвижимого имущества, содержащий выводы о его непригодности к дальнейшей эксплуатации (при списании воздушных судов).

27. Заключение межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта, на территории деятельности которого расположено предлагаемое к списанию федеральное недвижимое имущество, о возможности согласования Росавиацией списания этого имущества.